



## POLÍTICA DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS (IV. Cuadro de clasificación de la UM)

### Índice

1.	Introducción	2
2.	Objeto	2
3.	Ámbito de aplicación	2
4.	Datos identificativos	3
5.	Cuadro de clasificación	4

Firmante: SANTIAGO MANUEL ALVAREZ CARRERÓN. Fecha-hora: 20/07/2017 12:24:33. Puesto/Cargo: SECRETARIO GENERAL (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=SIÁ SUBI.2.5.4.5=#1309413825373333332632.O=QUALIFIED CA.O=SISTEMAS INFORMÁTICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA C-ES.





## 1. Introducción

La **Universidad de Murcia** aprobó en el **Consejo de Gobierno de 13 de febrero de 2014** el **Documento de Política de Gestión de Documentos Electrónicos**. La mencionada Política establece las bases de la gestión documental en el marco de la administración electrónica en la Universidad de Murcia, tal y como establecen las Leyes 39/2015 y 40/2015, y da cumplimiento a la Norma Técnica de Interoperabilidad de Política de Gestión de Documentos Electrónicos aprobada mediante Resolución de 28 de Junio de 2012 (BOE 26 de julio de 2012).

En el apartado 8 de la Política se enumeran y se describen los diferentes **Procesos de Gestión de documentos electrónicos**, que describen el ciclo vital de los documentos electrónicos, desde su creación hasta su eliminación o conservación, así como su vinculación a las aplicaciones de gestión incluidas en el “Archivo Electrónico”. El desarrollo detallado y la documentación de cada uno de los procesos descritos se realizarán a través de un conjunto de documentos específicos, entre los que se incluye el presente documento, llamado “**IV. Cuadro de clasificación de la UM**”, en el que se describe el cuadro de clasificación de la Universidad de Murcia, de carácter funcional.

En el plano técnico, el Documento de Política de Gestión de Documentos Electrónicos establece en el Apartado 7 la utilización del **Archivo Electrónico** como el programa de soporte para la generación y tratamiento de documentos y expedientes electrónicos. La materialización del Cuadro de clasificación se realiza a través de este programa de soporte.

## 2. Objeto

El objeto del presente documento es desarrollar el **Cuadro de clasificación de la UM** en el contexto de la **Política de Gestión de Documentos Electrónicos** de la Universidad de Murcia.

## 3. Ámbito de aplicación

Las directrices establecidas en este documento se aplicarán a:

- Documentos administrativos electrónicos que requieran ser archivados



## 4. Datos identificativos

Los datos identificativos principales de este documento son los siguientes:

<b>Nombre del documento:</b>	Cuadro de clasificación de la UM
<b>Versión:</b>	1.0
<b>Identificador:</b>	U01200001-PGDE-04
<b>URI de referencia:</b>	<a href="https://sede.um.es/sede/gestion-documental">https://sede.um.es/sede/gestion-documental</a>
<b>Fecha de expedición:</b>	20/07/2017.

Firmante: SANTIAGO MANUEL ALVAREZ CARRERÓN. Fecha-hora: 20/07/2017 12:24:33. Puesto/Cargo: SECRETARIO GENERAL (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=SIA SUB01.2.5.4.5#FF3084F3B29237533333332662E.O=QUALIFIED CA.O=SISTEMAS INFORMATICOS ABIERTOS SOCIEDAD ANONIMA C-ES.





## 5. Cuadro de clasificación funcional fondo de la Universidad de Murcia (1915- )

### Clases principales

- A100** ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
- B100** INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES
- C100** REPRESENTACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS
- D100** GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
- F100** GESTIÓN DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS
- G100** BIENES MUEBLES
- H100** BIENES INMUEBLES
- I100** NORMATIVA Y ASUNTOS JURÍDICOS
- J100** GESTIÓN DE RECURSOS ACADÉMICOS
- K100** DOCENCIA
- L100** GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN
- M100** SERVICIOS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

### Subdivisiones uniformes

- U01** Acuerdos
- U02** Comisiones
- U03** Congresos y conferencias
- U04** Consejos
- U05** Convenios
- U06** Cursos y seminarios
- U07** Estadísticas
- U08** Informes y estudios
- U09** Reuniones
- U10** Proyectos
- U11** Cuestionarios y encuestas
- U12** Memorias



## **A100 ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**

### **A101 DOCUMENTOS FUNDACIONALES**

### **A102 ÓRGANOS DE GOBIERNO**

- A103** Claustro Universitario
- A104** Consejo Social
- A105** Patronato Universitario
- A106** Juntas
- A107** Consejos
- A108** Comisiones
- A109** Nombramientos y ceses

### **A110 ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA**

- A111** Políticas y procedimientos. Circulares. Instrucciones, etc.
- A112** Estructura orgánica. Organigrama. Plantilla. Puestos de trabajo.
- A113** Reuniones administrativas y sesiones de trabajo
- A114** Memorias y estadísticas
  - A115** Memoria anual de la Universidad
  - A116** Memoria de los Centros
  - A117** Memorias de los Departamentos
  - A118** Memorias de actividades
- A119** Convenio y acuerdos

### **A120 GESTIÓN DE LA CALIDAD**

- A121** Programación plurianual
- A122** Planificación administrativa
- A123** Evaluación institucional
  - A124** Titulaciones
  - A125** Servicios
  - A126** Departamentos



## B 100 INFORMACION Y COMUNICACIONES

### B101 NORMALIZACIÓN Y REDACCIÓN DE DOCUMENTOS

### B102 GESTIÓN DE DOCUMENTOS Y ARCHIVO

#### B103 Cuadro de clasificación

#### B104 Instrumentos de descripción

#### B105 Consultas y préstamo

#### B106 Transferencias

#### B107 Reproducción de documentos

#### B108 Eliminación

### B109 GESTIÓN DEL FONDO BIBLIOGRÁFICO

#### B110 Planificación y organización

#### B111 Ingreso de obras

#### B112 Adquisiciones

#### B113 Relaciones de obras ingresadas (libros registro)

#### B114 Obras entregadas en depósito por los impresores

#### B115 Donaciones y legados

#### B116 Servicios a los usuarios

#### B117 Proceso técnico

#### B118 Préstamo interbibliotecario

#### B119 Información bibliográfica

#### B120 Automatización

#### B121 Conservación y restauración

### B122 INFORMÁTICA

#### B123 Análisis de necesidades

#### B124 Aplicaciones informáticas

#### B125 Sistemas informáticos

#### B126 Gestión de los bancos de datos

### B 127 COMUNICACIONES Y REGISTRO

#### B128 Registro de entrada

#### B129 Registro de salida

#### B130 Registro de entrada y salida

(NA: se aplica cuando ambas se han mantenido juntas)

#### B131 Correspondencia no registrada

#### B132 Correspondencia en general

(NA: Se incluye aquella correspondencia de los diferentes servicios que se encuentra unida sin distinguir asuntos)

#### B133 Minutas y borradores

(NA: Se incluye aquella documentación que se encuentra separada en el fondo histórico)

#### B134 Oficios y comunicaciones

(NA: Se incluye aquella documentación que se encuentra separada en el fondo





histórico)

**B135** Instancias y solicitudes

(NA: Se incluye aquella documentación que se encuentra separada en el fondo histórico)

**B136** Telecomunicaciones: Telefonía, telefax, correo electrónico

**B137** Gestión del Correo: Franqueos, certificados mensajería

**B138** Gestión de las Publicaciones

**B139** Edición y producción

**B140** Distribución y venta

**B141** ISBN

**B142** Derechos de autor

**B143** Tablón de Anuncios



## **C100 REPRESENTACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS**

### **C101 ACTOS OFICIALES**

- C102** Inauguraciones
- C103** Recepciones
- C104** Discursos, presentaciones y escritos institucionales
- C105** Graduaciones
- C106** Aperturas y clausuras de cursos
- C107** Festividades
- C108** Homenajes y distinciones
- C109** Exposiciones
- C110** Conmemoraciones

### **C111 RELACIONES PÚBLICAS**

- C112** Imagen y publicidad. Imagen corporativa
- C113** Invitaciones y tarjetas
- C114** Visitas y viajes
- C115** Solicitudes de información
- C116** Premios
- C117** Felicitaciones, condolencias y agradecimientos
- C118** Consultas, sugerencias y quejas
- C119** Relaciones con los medios de comunicación: Notas de prensa, entrevistas, conferencias de prensa, dossier de prensa.
- C120** Gestión del sitio web

### **C121 RELACIONES EXTERIORES**

- C122** Administración del Estado
- C123** Comunidad Autónoma de la Región de Murcia
- C124** Otras comunidades autónomas
- C125** Administración local
- C126** Administraciones extranjeras
- C127** Organismos internacionales
- C128** Universidades
- C129** Centros de enseñanza primaria y secundaria
- C130** Instituciones y entidades
- C131** Empresas y particulares

### **C132 RELACIONES INTERIORES**

### **C133 CONGRESOS Y CONFERENCIAS**

### **C134 REPRESENTACIÓN**







## D100 GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

### Subdivisiones específicas

- E10 Personal Docente**
- E20 Personal de Administración y Servicios**
- E30 Becarios**

### D101 ACCESO, SELECCIÓN Y PROVISIÓN

- D102 Análisis de necesidades
- D103 Relación de Puestos de Trabajo
- D104 Bolsa de trabajo
- D105 Oferta pública de empleo
- D106 Convocatorias y concursos
- D107 Oposiciones
- D108 Concursos de méritos
- D109 Procesos de mejora de empleo
- D110 Procesos de promoción interna
- D111 Procesos de libre designación
- D112 Convocatorias de contratación
- D113 Procesos de integración
- D114 Reclasificaciones laborales

### D115 EXPEDIENTES DE PERSONAL

### D116 REGISTRO DE PERSONAL

### D117 RÉGIMEN INTERNO

### D118 Expedientes disciplinarios

### D119 CONDICIONES DE TRABAJO

- D120 Calendario laboral, jornada laboral, vacaciones, permisos y licencias
- D121 Remuneración del personal
- D122 Nóminas. Complementos
- D123 IRPF
- D124 Compatibilidades
- D125 Prestaciones sociales
- D126 Prevención de riesgos laborales



**D127 PREVISIÓN SOCIAL**

- D128** Seguridad Social
- D129** Libro de matrículas
- D130** Altas y bajas
- D131** Liquidaciones
- D132** Certificaciones
- D133** Requerimientos (paro, jubilaciones, viudedad y orfandad)
- D134** Mutualidades

**D135 RELACIONES LABORALES**

- D136** Representación del personal
- D137** Secciones sindicales
- D138** Convenio colectivo
- D139** Negociaciones y acuerdos

**D140 FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO**

- D141** Análisis de necesidades
- D142** Planes de formación
- D143** Formación de perfeccionamiento y reciclaje: Cursos, sesiones de formación.
- D144** Formación para la promoción
- D145** Becas y ayudas a la formación

**D146 MOVIMIENTOS DEL PERSONAL**

- D147** Situaciones administrativas
- D148** Servicio activo
- D149** Renuncias
- D150** Ceses (Jubilaciones)
- D151** Sustituciones
- D152** Excedencia
- D153** Servicios especiales



## F 100 GESTIÓN DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS

### F101 ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO

- F102 Programación económica
- F103 Planificación del presupuesto
- F104 Estimación de ingresos
- F105 Estimación de gastos

### F106 MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO

- F107 Información sobre modificaciones
- F108 Documentos contables (Modificaciones)

### F109 EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

- F110 Gestión de ingresos
- F111 Libros de registro
- F112 Tasas
- F113 Otros ingresos (se incluyen los reintegros de pagos)
- F114 Facturas
- F115 Documentos contables (CP contraído previo, MCP modificación del contraído previo, MIB Mandamiento de ingreso, MP mandamiento de pago)
- F116 Gestión de gastos
- F117 Documentos contables (RC reserva de crédito, AD autorización de disposición, OP orden de Pago, ADOP, NCI nota de crédito interno, MADOP)
- F118 Habilitaciones
- F119 Justificaciones
- F120 Libros de registro
- F121 Gestión contable de la investigación
- F122 Contratación administrativa
- F123 Contratos de servicios
- F124 Contrato de suministros
- F125 Contrato de obras
- F126 Contratos de trabajos específicos y concretos no habituales
- F127 Contratos de consultoría y asistencia técnica
- F128 Contratos de gestión de servicios públicos
- F129 Documentación de empresas

### F130 LIQUIDACIÓN Y CIERRE DEL PRESUPUESTO

### F131 Cuenta General



- F132 Información contable
- F133 Memorias

#### F134 GESTIÓN EXTRAPRESUPUESTARIA

- F135 Ingresos Extrapresupuestarios (Mandamientos de ingresos extrapresupuestarios)
- F136 Pagos extrapresupuestarios (Mandamientos de pagos extrapresupuestarios)
- F137 Libros de registro

#### F138 GESTIÓN DE TESORERÍA

- F139 Cuentas bancarias
- F140 Conciliaciones
- F141 Documentos Justificativos (Señalamientos)
- F142 Relación de transferencias
- F143 Préstamos y avales
- F144 Fondo de liquidez

#### F145 AUDITORÍA

- F146 Auditoría interna
- F147 Auditoría externa

#### F148 OBLIGACIONES FISCALES

- F149 IVA
- F150 IRPF
- F151 INTRASTAT

#### F152 PLAN DE INVERSIONES



## **G 100 BIENES MUEBLES**

### **G101 ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES**

- G102** Peticiones
- G103** Compra
- G104** Alquiler
- G105** Cesión
- G106** Donación
- G107** Dossier de proveedores

### **G108 INVENTARIO DE BIENES MUEBLES**

- G109** Altas y mejoras
- G110** Bajas
- G111** Otras modificaciones

### **G112 UTILIZACIÓN DE BIENES MUEBLES**

- G113** Mantenimiento
- G114** Traslado
- G115** Seguros
- G116** Gestión de los almacenes

### **G117 DISPOSICIÓN DE BIENES MUEBLES**

- G118** Venta de bienes muebles
- G119** Cesión de bienes muebles
- G120** Préstamo de bienes muebles
- G121** Eliminación de bienes muebles



## H100 BIENES INMUEBLES

### H101 ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES

- H102 Compra
- H103 Donación
- H104 Cesión
- H105 Permuta
- H106 Expropiación forzosa
- H107 Arrendamiento
- H108 Construcción de obra nueva
- H109 Obras de reforma, adecuación y mejora

### H110 INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES

- H111 Altas
- H112 Bajas
- H113 Otras modificaciones

### H114 USO DE BIENES INMUEBLES

### H115 Mantenimiento de bienes inmuebles, conservación y restauración

- H116 Elementos constructivos
- H117 Limpieza
- H118 Agua
- H119 Electricidad
- H120 Gas
- H121 Climatización
- H122 Ascensores
- H123 Telefonía
- H124 Tratamiento antiparásitos
- H125 Equipo audiovisual
- H126 Saneamiento
- H127 Jardinería
- H128 Sistemas de control

### H129 Traslado

### H130 Seguridad

### H131 Utilización de los espacios



## **H132 DISPOSICIÓN DE BIENES INMUEBLES**

- H133** Cesión
- H134** Traspaso
- H135** Venta
- H136** Cambio de afectación
- H137** Arrendamiento
- H138** Traslados

## **I100 NORMATIVA Y ASUNTOS JURÍDICOS**

### **I101 NORMATIVA DE LA UNIVERSIDAD**

- I102** Estatutos
- I103** Normas de desarrollo y reglamentos
- I104** Acuerdos
- I105** Resoluciones

### **I106 APLICACIÓN DE LEYES Y REGLAMENTOS**

- I107** Asesoramiento jurídico. Informes y estudios. Dictámenes
- I108** Procesos judiciales
- I109** Revisión de actos administrativos: Recursos administrativos, reclamaciones previas, revisiones de oficio.
- I110** Otorgamiento de poderes

### **I111 INSCRIPCIONES EN REGISTROS OFICIALES**

- I112** Registro de la propiedad
- I113** Registro de la propiedad intelectual
- I114** Registro de entidades jurídicas y de derecho
- I115** Registro de patentes y marcas
- I116** Registro mercantil

### **I117 DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA**

- I118** Expedientes de quejas
- I119** Mediación
- I120** Intervenciones de oficio
- I121** Consultas



## J 100 GESTIÓN DE RECURSOS ACADÉMICOS

### J101 ENSEÑANZAS ANTERIORES A LA UNIVERSIDAD

- J102 Primera enseñanza
- J103 Segunda enseñanza
- J104 Bachillerato Universitario
- J105 Actas parciales de examen
- J106 Expedientes de Títulos

### J107 GESTIÓN DE LOS RECURSOS ACADÉMICOS

#### Subdivisiones específicas

- E10 Grado
- E20 Máster
- E30 Doctor
- E40 Otros estudios

### J108 ACCESO Y ADMISIÓN

- J109 Pruebas de Acceso a la Universidad
- J110 Acceso mayores de 25, 40 y 45 años
- J111 Preinscripción
- J112 Listas de admitidos
- J113 Notas de corte
- J114 Traslados de selectividad
- J115 Acceso por convalidación de estudios universitarios extranjeros

### J116 INSCRIPCIONES

- J117 Matriculación
- J118 Libros de matrículas
- J119 Relaciones de alumnos
- J120 Reclamaciones
- J121 Homologación de títulos
- J122 Anulaciones de matrícula
- J123 Convalidaciones
- J124 Adaptaciones







## J126 EXPEDIENTES DE ALUMNOS

- J127 Expedientes académicos
- J128 Expedientes de Grado de bachiller
- J129 Expedientes de Grado de licenciado
- J130 Expedientes de Grado de doctor
- J131 Expedientes de Estudios propios
- J132 Expedientes sancionadores
- J133 Fichas de alumnos  
(NA: Versión abreviada del expediente académico)

- J134 Libros escolares
- J135 Listas de alumnos
- J136 Premios y distinciones
- J137 Traslados de expedientes
- J138 Actas de exámenes

## J139 EXPEDIENTES DE ALUMNOS NO MATRICULADOS

## J140 BECAS Y AYUDAS

- J141 Expedientes de becas de estudio
- J142 Expedientes de becas de colaboración y/o formación
- J143 Expedientes de becas de para la movilidad de estudiantes
- J144 Expedientes de becas de postgrado

## J145 EXPEDICIÓN DE TÍTULOS

- J146 Títulos
- J147 Libros de registro de títulos
- J148 Expedientes expedición de títulos
- J149 Tesis

## J150 REPRESENTACIÓN Y ASOCIACIONES DE ESTUDIANTES

- J151 Delegación de estudiantes
- J152 Asociaciones de estudiantes
- J153 Empresas de estudiantes
- J154 Registro de asociaciones





## **K100 DOCENCIA**

### **K101 PROGRAMACIÓN UNIVERSITARIA**

- K102** Oferta académica
- K103** Autorización de nuevos estudios
- K104** Homologación de nuevos estudios
- K105** Creación de centros, departamentos e institutos
- K106** Adscripción de centros
- K107** Modificación de planes de estudios
- K108** Calendario académico

### **K109 GESTIÓN DE LOS PLANES DE ESTUDIOS**

- K110** Directrices
- K111** Programas de estudios. Materias obligatorias, optativas, troncales, de libre elección
- K112** Prácticas de alumnos
- K113** Complementos de formación
- K114** Intercambios
- K115** Gestión docente general

### **K116 CONDICIONES DE LA DOCENCIA**

- K117** Planes docentes
- K118** Calendario y horarios docentes
- K119** Calendario de exámenes
- K120** Horarios docentes
- K121** Tutorías
- K122** Relaciones de alumnos
- K123** Fichas de alumnos

### **K124 OTRAS ACTIVIDADES DOCENTES**

- K125** Congresos y conferencias
- K126** Cursos, seminarios y otras actividades

### **K127 EVALUACIÓN ACADÉMICA**





- K128** Exámenes
- K129** Reclamaciones de exámenes
- K130** Tribunales de examen
- K131** Trabajos (TFG y TFM)
- K132** Proyectos, memorias y tesinas

**K133** EVALUACIÓN DOCENTE

**K134** GESTIÓN DE LOS TÍTULOS PROPIOS

**K135** COOPERACIÓN INTERUNIVERSITARIA

- K136** Gestión de programas
- K137** Programas de intercambio y movilidad de estudiantes
- K138** Otros programas de cooperación

**K139** BOLSA DE TRABAJO

**K140** GESTIÓN DE LOS ESTUDIOS DE TERCER CICLO

**K141** CAMPUS VIRTUAL



## **L100 GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN**

### **L101 ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN**

- L102** Grupos de investigación
- L103** Personal investigador
- L104** Institutos de investigación

### **L105 FINANCIACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN**

- L106** Proyectos de investigación
- L107** Becas
- L108** Ayudas a la movilidad del personal investigador
- L109** Infraestructura científica
- L110** Contratación de recursos humanos
- L111** Otras ayudas

### **L112 TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA**

- L113** Propiedad intelectual e industrial
- L114** Contratos de investigación
- L115** Convenios de investigación

### **L116 DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN**

- L117** Memoria de investigación
- L118** Premios a la investigación

### **L119 EVALUACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN**



## **M100 SERVICIOS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA**

### **M101 ACTIVIDADES CULTURALES**

- M102** Actos sociales y celebraciones
- M103** Congresos y conferencias
- M104** Exposiciones
- M105** Teatro
- M106** Actividades literarias
- M107** Música
- M108** Cine
- M109** Visitas
- M110** Otras actividades culturales

### **M111 ACTIVIDADES DEPORTIVAS**

- M112** Competiciones
- M113** Cursos de formación
- M114** Actividades deportivas
- M115** Instalaciones y equipamientos

### **M116 ACTIVIDADES SOCIALES**

- M117** Viajes y excursiones
- M118** Fiestas

### **M119 SERVICIOS OFRECIDOS A LOS ESTUDIANTES**

- M120** Información
- M121** Orientación
- M122** Psicopedagógica
- M123** Profesional
- M124** Asistencia social
- M125** Bolsa de trabajo
- M126** Bolsa de vivienda
- M127** Colegios Mayores
- M128** Gestión de quejas y reclamaciones
- M129** Comedores universitarios



## M130 PROGRAMAS Y ACCIONES SOCIALES

**M131** Voluntariado

**M132** Actividades solidarias

## SUBDIVISIONES NOMINALES

(Se incluyen Órganos de Gobierno y Representación, Servicios, Facultades, Departamentos, Centros e Institutos, Instalaciones.)

NOTA : El número del código no es correlativo en algunos casos, estas modificaciones están debidas a que hay códigos que ya están asignados en procedimientos electrónicos y no se pueden modificar.

- N1Acuario
- N2ALAs Aulas de Libre Acceso
- N3Área de Biblioteca Universitaria
- N4Área de Contratación, Patrimonio y Servicios
- N5Área de Control Interno
- N6Área de Gestión Académica
- N7Área de Gestión Económica
- N8Área de Recursos Humanos y Servicios Generales
- N9Área de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Aplicadas (ÁTICA)
- N10Asesoría Jurídica
- N11Asociaciones Universitarias
- N12Aula Senior
- N13Campus Universitario de Ciencias sociosanitarias (Lorca)
- N14Campus Universitario de Espinardo
- N15Campus Universitario de la Merced
- N16Campus de Ciencias de la Salud
- N17Campus de Ciencias del Deporte (San Javier)
- N18Cátedra Astrade de Autismo y Trastornos Generalizados del Desarrollo
- N19Cátedra de Economía Social
- N20Cátedra de Emprendedores de la Universidad de Murcia
- N21Cátedra de Historia Naval
- N22Cátedra de Responsabilidad Social Corporativa
- N23Cátedra de Medio Ambiente Autoridad Portuaria de Cartagena Campus Mare Nostrum
- N24Cátedra de la Hacienda Territorial y del Observatorio de la Hacienda Territorial
- N25Cátedra del Agua y la Sostenibilidad
- N26Cátedra Internacional de Innovación Ecuéstrea
- N27Cátedra Mare Nostrum Empresa Familiar
- N28Cátedra Tahe de Ciencia Aplicada
- N29Cátedra Tahe de Reproducción Asistida
- N30Cátedra UNESCO en Bioética
- N350Cátedra UNESCO en Gestión de Información en las Organizaciones
- N351Cátedra SAES







N88 Departamento de Filología Clásica  
N89 Departamento de Filología Francesa, Románica, Italiana y Árabe  
N90 Departamento de Filología Inglesa  
N91 Departamento de Filosofía  
N92 Departamento de Física  
N93 Departamento de Fisiología  
N94 Departamento de Fisioterapia  
N95 Departamento de Fundamentos de Análisis Económico  
N96 Departamento de Fundamentos de Orden Jurídico y Constitucional  
N97 Departamento de Genética y Microbiología  
N98 Departamento de Geografía  
N99 Departamento de Historia del Arte  
N100 Departamento de Historia Jurídica y de Ciencias Penales y Criminológicas.  
N101 Departamento de Historia Moderna, Contemporánea y de América  
N102 Departamento de Información y Documentación

N103 Departamento de Informática y Sistemas  
N104 Departamento de Ingeniería de la Información y las Comunicaciones  
N105 Departamento de Ingeniería Química  
N106 Departamento de Ingeniería y Tecnología de Computadores  
N107 Departamento de Lengua Española y Lingüística General  
N108 Departamento de Literatura Española, Teoría de la Literatura y Literatura Comparada  
N109 Departamento de Máster de Secundaria  
N110 Departamento de Matemáticas  
N111 Departamento de Medicina Interna  
N112 Departamento de Medicina y Cirugía Animal  
N113 Departamento de Métodos Cuantitativos para la Economía y Empresa  
N114 Departamento de Métodos de Investigación y Diagnóstico en Educación  
N115 Departamento Mixto  
N116 Departamento de Oftalmología, Optometría, Otorrinolaringología y Anatomía Patológica  
N117 Departamento de Organización de Empresas y Finanzas  
N118 Departamento de Personalidad, Evaluación y Tratamiento Psicológicos  
N119 Departamento de Prehistoria, Arqueología, Historia Antigua, Historia Medieval y Ciencias y Técnicas Historiográficas  
N120 Departamento de Producción Animal  
N121 Departamento de Psicología Básica y Metodología  
N122 Departamento de Psicología Evolutiva y de la Educación  
N123 Departamento de Psiquiatría y Psicología Social  
N124 Departamento de Química Agrícola, geología y Edafología  
N125 Departamento de Química Analítica  
N126 Departamento de Química Física  
N127 Departamento de Química Inorgánica  
N128 Departamento de Química Orgánica  
N129 Departamento de Religión  
N130 Departamento de Sanidad Animal  
N131 Departamento de Sociología  
N132 Departamento de Tecnología de Alimentos, Nutrición y Bromatología  
N133 Departamento de Teoría e Historia de la Educación  
N134 Departamento de Trabajo Social  
N135 Departamento de Traducción e Interpretación  
N136 Departamento de Zoología y Antropología Física  
N137 Deportes. Servicio de Actividades Deportivas  
N138 Doctor Mención Internacional  
N139 Doctor Honoris Causa  
N140 ENAE Escuela de Negocios de Dirección y Administración de Empresas  
N141 Escuela de Práctica Enfermera  
N142 Escuela de Práctica Jurídica







N143 Escuela de Práctica Laboral  
N144 Escuela de Práctica Psicológica  
N145 Escuela de Práctica Social  
N146 Escuela de Práctica Tecnológica  
N147 Escuela de Prácticas de Periodismo, Publicidad y Documentación  
N148 Escuela Internacional de Doctorado  
N 223 Escuela Universitaria de Cartagena (Adscrita)  
N224 Escuela Universitaria de Osteopatía (Adscrita)  
N225 Escuela Universitaria de Turismo (Adscrita)  
N149 Estudios Propios  
N228 Facultad de Bellas Artes  
N229 Facultad de Biología  
N230 Facultad de Ciencias del Deporte  
N231 Facultad de Ciencias del Trabajo  
N232 Facultad de Ciencias Sociosanitarias (Lorca)  
N233 Facultad de Comunicación y Documentación

N234 Facultad de Derecho  
N235 Facultad de Economía y empresa  
N236 Facultad de Educación  
N237 Facultad de Enfermería  
N238 Facultad de Filosofía  
N239 Facultad de Informática  
N240 Facultad de Letras  
N241 Facultad de Matemáticas  
N242 Facultad de Medicina  
N243 Facultad de Óptica y Optometría  
N244 Facultad de Psicología  
N245 Facultad de Química  
N246 Facultad de Trabajo Social  
N247 Facultad de Veterinaria  
N150 Gabinete de Prensa  
N251 Gerencia  
N151 Grado en Administración y Dirección de Empresas  
N152 Grado en Administración de Empresas + Derecho  
N153 Grado en Bellas Artes  
N154 Grado en Biología  
N155 Grado en Bioquímica  
N156 Grado en Biotecnología  
N157 Grado en Ciencia Política y Gestión Pública  
N158 Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos  
N159 Grado en Ciencias Ambientales  
N160 Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte  
N161 Grado en Comunicación Audiovisual  
N162 Grado en Criminología  
N163 Grado en Derecho  
N164 Grado en Economía  
N165 Grado en Educación Infantil  
N166 Grado en Educación Primaria (Murcia)  
N167 Grado en Educación Primaria (ISEN)  
N168 Grado en Educación Social  
N169 Grado en Enfermería (Cartagena)  
N170 Grado en Enfermería (Lorca)  
N171 Grado en Enfermería (Murcia)  
N172 Grado en Estudios Franceses  
N173 Grado en Estudios Ingleses  
N174 Grado en Farmacia





N175 Grado en Filología Clásica  
N176 Grado en Filosofía  
N177 Grado en Física  
N178 Grado en Fisioterapia  
N179 Grado en Geografía y Ordenación del Territorio  
N180 Grado en Historia  
N181 Grado en Historia de Arte  
N182 Grado en Información y Documentación  
N183 Grado en Ingeniería Informática  
N184 Grado en Ingeniería Química  
N185 Grado en Lengua y Literatura Españolas  
N186 Grado en Logopedia  
N187 Grado en Marketing  
N188 Grado en Matemáticas  
N189 Grado en Matemáticas + Ingeniería Informática  
N190 Grado en Medicina  
N191 Grado en Nutrición Humana y Dietética

N192 Grado en Odontología  
N193 Grado en Óptica y Optometría  
N194 Grado en Pedagogía  
N195 Grado en Periodismo  
N196 Grado en Periodismo + Información y Documentación  
N197 Grado en Psicología  
N198 Grado en Publicidad y Relaciones Públicas  
N199 Grado en Química  
N200 Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos (Murcia)  
N201 Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos (ISEN)  
N202 Grado en Trabajo Social  
N203 Grado en Traducción e Interpretación (Francés)  
N204 Grado en Traducción e Interpretación (Inglés)  
N205 Grado en Turismo  
N206 Grado en Veterinaria  
N207 Grupos de Investigación  
N208 Hospital Veterinario Universidad de Murcia  
N209 Inspección de Servicios  
N210 Instituto Universitario del Agua y del Medio Ambiente (INUAMA)  
N211 Instituto Universitario de Investigación en Envejecimiento  
N316 ISEN Formación Universitaria (Adscrito)  
N212 Juntas de Facultades  
N213 Máster Escuela Universitaria de Turismo de Murcia (Adscrita)  
N214 Máster Escuela de Osteopatía  
N215 Máster Facultad de Bellas Artes  
N216 Máster Facultad de Biología  
N217 Máster Facultad de Ciencias del Deporte  
N218 Máster Facultad de Ciencias del Trabajo  
N219 Máster Facultad de Comunicación y Documentación  
N220 Máster Facultad de Derecho  
N221 Máster Facultad de Economía y Empresa  
N222 Máster Facultad de Educación  
N248 Máster Facultad de Enfermería  
N249 Máster Facultad de Filosofía  
N250 Máster Facultad de Informática  
N252 Máster Facultad de Letras  
N253 Máster Facultad de Matemáticas  
N254 Máster Facultad de Medicina  
N255 Máster Facultad de Psicología





- N256 Máster Facultad de Química
- N257 Máster Facultad de Trabajo Social
- N258 Máster Facultad de Veterinaria
- N259 Museo Universitario
- N260 OPERUM - Oficina de Proyectos Europeos e Internacionales de la UMU
- N261 OTRI - Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación
- N382 Rectorado
- N262 Registro
- N263 Sección de Análisis de imagen (SAI)
- N264 Sección de Animales de laboratorio (SAI)
- N265 Sección de Apoyo estadístico (SAI)
- N266 Sección de Becas
- N267 Sección de Biología Molecular (SAI)
- N268 Sección de Contabilidad y extrapresupuesto
- N269 Sección de Contratos de obras
- N270 Sección de Contratación de servicios
- N271 Sección de Cultivos de Tejidos (SAI)
- N272 Sección de Estudios de Grado
  
- N273 Sección de Experimentación Agroforestal (SAI)
- N274 Sección de Gasto
- N275 Sección de Gestión de PAS
- N276 Sección de Gestión de Personal Docente e Investigador Contratado
- N277 Sección de Gestión de Personal Docente e Investigador Funcionario
- N278 Sección de Ingresos
- N279 Sección de Gasto
- N280 Sección de Nóminas
- N281 Sección de Oferta de las Enseñanzas
- N282 Sección de PAS y de Personal de proyectos
- N283 Sección de Patrimonio
- N284 Sección de Personal Laboral y de Proyectos
- N285 Sección de Postgrado
- N286 Sección de Presupuestos y Unidades de Gasto
- N287 Sección de Protocolo
- N288 Sección de Radioprotección y Residuos (SAI)
- N289 Sección de reclamaciones y recursos
- N290 Sección de Relaciones Institucionales
- N291 Sección de Seguridad Social y Acción Social
- N292 Sección de Selección de PAS y Personal de Proyectos
- N293 Sección de Selección de Personal Docente e Investigador
- N294 Sección de Suministros
- N295 Sección de Tesorería
- N296 Sección de Títulos
- N297 Sección Universitaria de Instrumentación Científica (SAI)
- N298 Sección Universitaria de Instrumentación Psicológica (SAI)
- N385 Secretaria General
- N299 Servicio de Apoyo a la Investigación (SAI)
- N300 Servicio Atención a la Diversidad y Voluntariado
- N301 Servicio de Calidad Ambiental, Seguridad Alimentaria y Nutrición (CASAN)
- N302 Servicio de Comunicación y Proyección Universitaria
- N303 Servicio de Control de Accesos
- N304 Servicio de Control Financiero
- N305 Servicio de Correos
- N306 Servicio de Cultura
- N307 Servicio de Dirección Financiera, Fiscal y Contable
- N308 Servicio de Fiscalización





- N309 Servicio de Grado y de Postgrado
- N310 Servicio de gestión de PAS y de Proyectos de investigación
- N311 Servicio de gestión de PDI
- N312 Servicio de Idiomas
- N313 Servicio de Información Universitario
- N314 Servicio de Ingresos y Tesorería
- N315 Servicio de Oferta, Becas y Títulos
- N317 Servicio de Patrimonio
- N318 Servicio de Presupuestos y Desarrollo
- N319 Servicio de Prevención
- N320 Servicio de Prevención, Promoción del Desarrollo Infantil y Atención Temprana (SEPRODIAT)
- N321 Servicio de Proyección Social y Voluntariado
- N322 Servicio de Psicología Aplicada
- N323 Servicio de Publicaciones
- N324 Servicio de Relaciones Institucionales
- N325 Servicio de Relaciones Internacionales
- N326 Servicio de Telefonía
- N327 Servicio Externo de Ciencias y Técnicas Forenses
- N328 SUMA Campus Virtual
  
- N329 Talleres de apoyo a la investigación (SAI)
- N330 UCC-PRINIUM Unidad de Cultura Científica y Promoción de la Investigación de la Universidad de Murcia
- N331 UGI- Unidad de Gestión de la Investigación
- N332 Unidad de Innovación
- N333 Unidad para la Calidad
- N334 Unidad para la Igualdad entre Mujeres y Hombres
- N335 Universidad Internacional del Mar
- N336 Universidad saludable
- N337 Unidad Técnica
- N338 Vicegerencia
- N339 Vicerrectorado de Comunicación y Cultura
- N340 Vicerrectorado de Coordinación e Internalización
- N341 Vicerrectorado de Economía, Sostenibilidad y Ciencias de la Salud
- N342 Vicerrectorado de Estudiantes
- N343 Vicerrectorado de Formación e Innovación
- N344 Vicerrectorado de Investigación
- N345 Vicerrectorado de Planificación de Enseñanzas
- N346 Vicerrectorado de Profesorado
- N347 Vicerrectorado de Responsabilidad Social, Transparencia e Igualdad
- N348 Vicerrectorado de Transferencia, Emprendimiento y Empleo
- N349 Vicerrectorados

Firmante: SANTIAGO MANUEL ALVAREZ CARRERÓN. Fecha-hora: 20/07/2017 12:24:33. Puesto/Cargo: SECRETARIO GENERAL (UNIVERSIDAD DE MURCIA). Emisor del certificado: CN=SIGA SUB01.2.5.4.5=#130941382937333332632.O=UNIVERSIDAD DE MURCIA. C=ES.

